



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**ISTITUTO COMPRENSIVO 4 "DE LAUZIERES"**  
*Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado*  
VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240  
COD. MECC. NAIC8CC008 – C.F. 80020500635 –  
E-MAIL: [naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) pec: [naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cc008@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic4delauzieresportici.edu.it](http://www.ic4delauzieresportici.edu.it)

PON FSE 2014-2020 "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI DI APPRENDIMENTO"  
Asse I – Istruzione (FSE-FDR) Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze base  
AZIONE 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base  
SOTTOAZIONE 10.2. 2 Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro  
dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. "Agenda SUD"

Scuola Primaria

Autorizzazione: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-485

I. C. ST. "4 DE LAUZIERES"-PORTICI  
Prot. 0001717 del 08/03/2024  
IV-5 (Uscita)

Titolo del progetto: Scuola Sì!

CUP: B74D23003890001

PORTICI, 8 MARZO 2024

PROVVEDIMENTO DI CONFERIMENTO INCARICO  
ESPERTO INTERNO  
MODULO "IL PENSIERO: UN VIAGGIO CHE PARTE DA LONTANO"

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il D.I. n. 129 del 28/08/2018, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020, trasmesse con nota PROT. N. 0029583 del 9/10/2020 - Ministero dell'Istruzione – Direzione generale per i Fondi Strutturali per l'Istruzione, l'Edilizia scolastica e la scuola digitale – UFF. IV – Autorità di Gestione;

VISTO avviso pubblico prot. n. **AOOGABMI/0134894 DEL 21/11/2023** DEL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE-DIPARTIMENTO PER IL SISTEMA EDUCATIVO DI ISTRUZIONE E DI FORMAZIONE – DIREZIONE GENERALE PER I FONDI STRUTTURALI PER L'ISTRUZIONE, L'EDILIZIA SCOLASTICA E LA SCUOLA DIGITALE – avente per oggetto: Decreto del Ministero dell'istruzione e del merito 30 agosto 2023, n.176-c.d." Agenda SUD";

VISTE le delibere degli ORGANI COLLEGIALI competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto - COLLEGIO DOCENTI delibera n° 19 del 28-11-2023; CONSIGLIO D'ISTITUTO delibera n° 67 del 20-12-2023 che hanno approvato l'adesione al PON;

VISTA la candidatura/adesione n. 1092176 inoltrata da questo Istituto in data 19/01/2024;

VISTA la nota Prot. n. AOOGABMI - 16058 DEL 05/02/2024 di autorizzazione del progetto:



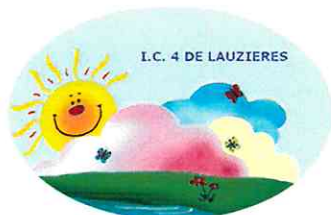
- Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”;
- la predetta nota costituisce:
- CONSIDERATO CHE
- a) La lettera di formale autorizzazione al progetto, approvato con provvedimento del DIRIGENTE dell’AUTORITÀ DI GESTIONE prot. n. AOOGABMI - 16058 del 05/02/2024, recante codice identificativo 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-485 per l’importo di € 69.898,80;
- b) Contestuale impegno di spesa a valere sull’avviso pubblico prot. n. AOOGABMI/0134894 DEL 21/11/2023 finalizzato alla realizzazione di percorsi formativi volti a favorire il rafforzamento delle competenze in lingua madre, lingua straniera e matematica per gli alunni della scuola primaria;
- VISTO IL PROGRAMMA ANNUALE 2024 (PA24) della Scuola, approvato con delibera del consiglio d’istituto n° 72 del 30-01-2024;
- VISTO il DECRETO DIRIGENZIALE DI FORMALE ASSUNZIONE IN BILANCIO del 22/02/2024, PROT. N. 0001235/VI-3;
- VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE le norme contenute nel Regolamento relativo alle azioni formative e pubblicitarie in ordine agli interventi finanziati con il FSE 2014-2020;
- VISTE le tutte le disposizioni ed istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020;
- VISTO il REGOLAMENTO D’ISTITUTO PER LA DISCIPLINA DEGLI INCARICHI AGLI ESPERTI, approvato dal Consiglio d’Istituto con delibera n. 83 del 7/09/2018;
- VISTA la determina dirigenziale PROT. N. 0001323/IV-05 del 26/02/2024;
- VISTA l’esito della procedura di selezione a mezzo designazione diretta degli O.O.C.C. delibera del COLLEGIO DEI DOCENTI N. 34 DELVERBALE N.6 DEL 20 FEBBRAIO 2024 assunta a protocollo con N. 0001562/IV-5 del 04/03/2024;

TUTTO CIÒ VISTO E RILEVATO,  
CHE COSTITUISCE PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE PROVVEDIMENTO

#### CONFERISCE

All’insegnante MAIELLO IDA, nata a NAPOLI il 09/09/1960, in servizio presso questo Istituto Scolastico Statale, in qualità di DOCENTE DI SCUOLA PRIMARIA A TEMPO INDETERMINATO, l’incarico di ESPERTO INTERNO, nell’ambito del modulo “IL PENSIERO: UN VIAGGIO CHE PARTE DA LONTANO” del progetto appreso





**ISTITUTO COMPRENSIVO 4 "DE LAUZIERES"**  
*Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado*  
 VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240  
 COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –  
 E-MAIL:[naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) pec:[naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cc008@pec.istruzione.it)  
 Sito web: [www.ic4delauzieresportici.edu.it](http://www.ic4delauzieresportici.edu.it)

specificato, i cui destinatari sono gli alunni DELLA SCUOLA PRIMARIA:

FONDO	CODICE AUTORIZZAZIONE	TITOLO PROGETTO	SOTTOAZIONE	DESCRIZIONE AZIONE	IMPORTO AUTORIZZATO
FSEPON	10.2.2A-FSEPON-CA-2024-485	SCUOLA SÌ!	10.2.2A AZIONI DI INTEGRAZIONE E DI POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL I E AL II CICLO	REALIZZAZIONE DI PERCORSI FORMATIVI VOLTI A FAVORIRE IL RAFFORZAMENTO DELLE COMPETENZE IN LINGUA MADRE, LINGUA STRANIERA, MATEMATICA E SCIENZE, NONCHE' DEGLI APPRENDIMENTI LINGUISTICI, ESPRESSIVI, RELAZIONALI E CREATIVI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AL I E II CICLO.	€ 69.898,80

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta verrà corrisposto un compenso corrispondente ad un massimo di n. 30 ore di attività.

DETTAGLIO:

IMPORTO ORARIOLORDO STATO	MONTE ORE MASSIMO DA EFFETTUARE	IMPORTO COMPLESSIVO LORDO STATO (LORDO DIPENDENTE + ONERI RIFLESSI A CARICO AMM.NE -132,70% -)
€ 70,00	30	€ 2786,70
COME DA NOTA PROT. N. AOGABMI/16058 ROMA, DEL 05/02/2024 DEL M.I.U.R.		



**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**ISTITUTO COMPRENSIVO 4 "DE LAUZIERES"**  
*Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado*  
VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240  
COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –  
E-MAIL:[naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) pec:[naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cc008@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic4delauzieresportici.edu.it](http://www.ic4delauzieresportici.edu.it)

L'importo è omnicomprensivo di tutte le spese eventualmente sostenute ed è quantificato in ore, poiché, per il FONDO SOCIALE EUROPEO, non sono ammissibili compensi forfettari, bensì parametrati in ore.

I compiti da svolgere sono quelli stabiliti dalle Circolari Ministeriali menzionate in premessa. In particolare, nella fase di realizzazione dei percorsi, l'ESPERTO INTERNO avrà il compito specifico di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti, **secondo il calendario stabilito dalla Scuola.**

**In particolare:**

- ✓ Redigere un puntuale progetto didattico, relativamente alle tematiche previste dal Modulo formativo;
- ✓ Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
- ✓ Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola;
- ✓ Interagire con il Referente per la Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati dell'attività;
- ✓ Concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- ✓ Prendere visione del bando PON 2014/2020, analizzandone nel dettaglio gli Obiettivi che devono essere raggiunti, nonché gli strumenti didattici che possono essere utilizzati;
- ✓ Nell'ambito del progetto presentato promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- ✓ Nell'ambito del progetto presentato predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- ✓ Predisporre schede per monitorare le competenze di partenza degli alunni e le competenze finali;
- ✓ Predisporre schede di autovalutazione per gli alunni;
- ✓ Predisporre schede per monitorare il livello di soddisfazione e l'efficacia del corso;
- ✓ Tenere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- ✓ Concordare con il tutor del modulo strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- ✓ Predisporre, in accordo col tutor, formale proposta per l'acquisto di eventuali materiali necessari ai corsisti e consegnarla al COORDINATORE DI PROGETTO;
- ✓ Segnalare al D.S. eventuali problematiche o disservizi intercettati;
- ✓ Inserire tutti i dati richiesti, relativi ai moduli formativi, sulla piattaforma on line "GPU – GESTIONE UNITARIA DEL PROGRAMMA 2014-2020" -, che rappresenta il sistema online per la gestione, il monitoraggio e la documentazione delle attività del Programma Operativo Nazionale – PON Per la Scuola 2014-2020;
- ✓ Completare la propria anagrafica sulla piattaforma dedicata e provvedere alla gestione della classe;
- ✓ Curare la documentazione, in collaborazione con il tutor;
- ✓ Seguire, in collaborazione con il tutor, l'inserimento nel sistema informativo, dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- ✓ Alla conclusione del corso, collaborare col tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi al rapporto iscrizioni/presenza ed inviarli al responsabile del sito web della scuola;





**UNIONE EUROPEA**  
Fondo sociale europeo  
Fondo europeo di sviluppo regionale



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**ISTITUTO COMPRENSIVO 4 "DE LAUZIERES"**  
*Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado*  
VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240  
COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –  
E-MAIL:[naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) pec:[naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cc008@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic4delauzieresportici.edu.it](http://www.ic4delauzieresportici.edu.it)

- ✓ Mantenere il contatto con i Consigli di classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- ✓ Partecipare a riunioni di verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- ✓ Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- ✓ Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione delle azioni formative, compresi eventuali questionari proposti dal M.I.U.R.;
- ✓ Consegnare al COORDINATORE DI PROGETTO il materiale elaborato, nonché tutte le schede con relativi risultati, suddivisi in cartelle tematiche, su supporto informatico.

L'attività deve essere svolta, in aggiunta all'ordinario orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 31/08/2024, salvo proroghe concesse dal M.I.U.R. Deve essere documentata con firma su apposito foglio di presenza comprovante le ore e le attività personalmente ed effettivamente svolte.

Il compenso sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e a conclusione delle attività del Progetto, previa effettiva disponibilità da parte dell'Istituto degli appositi fondi comunitari o nazionali, riferiti al presente incarico.

Avverso il presente provvedimento è ammesso reclamo entro 15 giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola, ai sensi dell'art. 14, comma 7, del D.P.R. n. 275/99. Decorso tale termine il provvedimento diventa definitivo e può essere impugnato con ricorso al giudice ordinario, fatta salva la facoltà di esperire tentativo di conciliazione, ai sensi dell'art. 65 del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D. Lgs. n. 150/2009 e dai Decreti Legislativi n. 74 del 25/05/2017 e n. 75 del 25/05/2017.

\*\*\*\*\*

#### TUTELA DELLA PRIVACY – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI -

Secondo le disposizioni del D. Lgs. n. 196/2003 ("CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"), nonché ai sensi e per gli effetti del Regolamento Europeo n. 679/2016 (GDPR), in materia di "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali", l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti e alla stessa conferiti in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro formano oggetto, da parte della scuola, di trattamenti manuali e/o elettronici ed automatizzati, nel rispetto di idonee misure di sicurezza e protezione dei dati medesimi.

Il trattamento dei dati viene definito, all'art. 4 n. 2) dal Regolamento UE 2016/679 quale attività della raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione di dati che fanno riferimento a una qualunque persona fisica identificata o identificabile, definita "interessato". Il trattamento dei dati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza dell'interessato e dei suoi diritti.

L'interessato dichiara di esprimere il consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali. In particolare i dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal CODICE e i dati previsti dagli artt. 9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente



**ISTITUTO COMPRENSIVO 4 "DE LAUZIERES"**  
*Scuola dell'infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado*  
VIA SALUTE 45 – 80055 PORTICI - TEL. 0812133240  
COD.MECC. NAIC8CC008 – C.F.80020500635 –  
E-MAIL:[naic8cc008@istruzione.it](mailto:naic8cc008@istruzione.it) pec:[naic8cc008@pec.istruzione.it](mailto:naic8cc008@pec.istruzione.it)  
Sito web: [www.ic4delauziesportici.edu.it](http://www.ic4delauziesportici.edu.it)

incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento e nel rispetto del principio di stretta indispensabilità dei trattamenti.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio, in quanto necessario alla realizzazione delle finalità connesse all'instaurazione e gestione del rapporto di lavoro, nonché agli adempimenti di legge correlati a norme civilistiche, fiscali, contabili e di ausilio finanziario, alla gestione amministrativa, all'adempimento di obblighi contrattuali, nonché all'applicazione della normativa in materia di previdenza. L'eventuale diniego al trattamento dei dati potrebbe determinare il mancato perfezionamento del rapporto di lavoro.

L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17,18, 21, 77 e 79 del REGOLAMENTO UE 679/2016. Tutti i dati e le informazioni di cui l'interessato entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.

A tal proposito si precisa che il Titolare del trattamento dei dati è il DIRIGENTE SCOLASTICO pro tempore Teresa ALFIERI.

I dati del Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO) sono pubblicati nell'apposita sezione del profilo del committente (sito web istituzionale della scuola: [www.ic4delauziesportici.edu.it](http://www.ic4delauziesportici.edu.it))

L'interessato dichiara, altresì, di aver preso visione dell'informativa sulla protezione dei dati, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D. Lgs. n. 196/2003, pubblicata nell'apposita sezione del profilo del committente (sito web istituzionale della scuola: [www.ic4delauziesportici.edu.it](http://www.ic4delauziesportici.edu.it)).

Si precisa che ogni riferimento al D. Lgs. n. 196/2003 deve intendersi valido ed efficace nei limiti e nella misura in cui le norme richiamate sono in vigore anche successivamente alla data di applicazione del GDPR.

**PER ACCETTAZIONE**



---

**AGLI ATTI**

**AL PROFILO DEL COMMITTENTE (SITO WEB ISTITUZIONALE DELLA SCUOLA)**



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Prof.ssa Teresa ALFIERI**